

Säännöt 1.1. 2017, syyskokouksen 2023 lisäyksiin ja muutoksiin

COSTA BLANCA SUOMI-SEURA SÄÄNNÖT

Asociación Finlandesa Costa Blanca

I SEURAN NIMI JA KOTIPAIKKA

Seuran virallinen nimi on **COSTA BLANCA SUOMI-SEURA**, espanjaksi **ASOCIACIÓN FINLANDESA COSTA BLANCA**. Seuran kotipaikka on Torreviejan (Alicante) kaupunki Espanjassa. Seuran toiminta-alue käsittää Costa Blancan lähialueineen.

II SEURAN TARKOITUS JA TOIMINTAMUOTO

Seuran tarkoituksena on tehdä Espanjaa tunnetuksi jäsenille sekä edistää maiden välisiä ystävyys- ja kulttuurisuhteita.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi seura pyrkii toteuttamaan näitä tavoitteita

1. järjestämällä kulttuuri- ja tiedotustilaisuuksia sekä edistämällä espanjankielen harrastusta
2. edistämällä maiden välistä matkailua ja järjestämällä jäsenmatkoja
3. harjoittamalla mahdollisuuksiensa mukaan julkaisu- ja kustannustoimintaa
4. pitämällä yhteyttä vastaaviin järjestöihin Espanjassa ja muihin soveltuviin tahoihin
5. edistämällä jäsenten kanssakäymistä muihin suomalaisiin toimijoihin
6. tukemalla Suomen kansallisten juhlapäivien viettämistä Espanjassa
7. pyrkimällä järjestämään suomalaisia esiintyjiä Espanjaan
8. järjestämällä harrastustoimintaa, koulutusta ja yhteisiä juhlia
9. ylläpitämällä yhteyksiä eri viranomaisiin

Seura on poliittisesti sitoutumaton ja se edellyttää jäseniltään lojaalia suhtautumista Espanjaan. Seuran kielet ovat Suomen viralliset kielet; suomi ja ruotsi. Seuran kokoukset pidetään suomen kielellä.

III SEURAN JÄSENET

Seuran jäseneksi pääsee jokainen, joka hyväksyy seuran tavoitteet ja toimii niiden mukaisesti. Seuran jäsenet ovat: henkilöjäsenet, perhejäsenet, kannatusjäsenet, ainaisjäsenet ja kunniajäsenet.

Perhejäsenyys edellyttää että perheen kaksi täysikäistä jäsentä ovat Suomi- seuran jäseniä. Yksinhuoltajan kohdalla riittää huoltajan jäsenyys. Perhejäsenyys auttaa perheitä, joissa on alaikäisiä jäseniä, tulemaan seuran jäseneksi, kun jäsenmaksu ei ole kultakin erikseen, vaan kokonaisumma koko perheeltä.

Kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea seuran tarkoitusta tai toimintaa.

Hallituksen esityksestä voi yleiskokous kutsua kunniajäseneksi henkilön, joka merkittävällä tavalla on toiminut seuran ja sen tavoitteiden hyväksi. Hallitus voi erottaa jäsenen, jos hänen käytöksensä katsotaan loukkaavan seuran tarkoituseriä.

IV JÄSENMAKSU

Varsinaiset jäsenet ja kannatusjäsenet maksavat kalenterivuositain jäsenmaksun, jonka suuruuden kullekin jäsenryhmälle erikseen päättää vuosikokous. Kunniajäsenet eivät maksa jäsenmaksua. Ainaisjäseneksi pääsee maksamalla kymmenen (10) vuosimaksun suuruisen maksun.

V HALLITUS

Seuran asioita hoitaa hallitus, jonka toimikausi on tilikauden välinen aika. Hallituksen varsinaiset jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan ja varajäsenet vuodeksi kerrallaan.

Yleiskokous valitsee aina parittomina vuosina kaksivuotiskaudeksi seuran puheenjohtajan.

Hallitukseen valitaan viisi (5) jäsentä ja varajäseniksi kolme (3). Varajäsenet astuvat varsinaisten jäsenten tilalle valintajärjestyksessä, varsinaisen jäsenen ollessa estyneenä.

Seuran jäsenen ollessa hallituksen jäsenenä tai puheenjohtajana yhtämittaisesti kymmenen (10) vuoden ajan, häntä ei voida valita hallitukseen tai puheenjohtajaksi ennen kuin on kulunut kaksi (2) vuotta hänen toimikausiensa päättymisestä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta niin usein kuin on tarpeellista.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kolme (3) hallitukseen valituista on läsnä ja ainakin yksi heistä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Hallituksen kokouksessa asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni. Kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa, jonka kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi tehtävään valittua pöytäkirjan tarkastajaa tai se tarkastetaan seuraavassa hallituksen kokouksessa.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan joka vuosi järjestäytymiskokouksessaan.

Hallitus voi asettaa keskuudestaan työvaliokunnan sekä seuran jäsenistä koostuvia toimikuntia erikseen määrättäviä tehtäviä varten. Hallitus ottaa ja erottaa toimistonhoitajan, sihteerin, rahastonhoitajan, tiedottajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt joko keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sekä päättää heidän tehtävistään.

VI SEURAN NIMENKIRJOITTAMINEN

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeri, varapuheenjohtaja ja sihteeri, aina kaksi heistä yhdessä.

Talouden ja pankkiasioiden hoitoon nimen kirjoittavat puheenjohtaja ja rahastonhoitaja, tai varapuheenjohtaja ja rahastonhoitaja, aina kaksi heistä yhdessä.

VII TILIKAUSI JA TILINTARKASTUS

Seuran tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja siihen liittyvät asiakirjat sekä hallituksen laatima toimintakertomus on jätettävä toiminnantarkastajille viimeistään kolme (3) viikkoa ennen kevään vuosikokousta.

Toiminnantarkastajien tulee suorittaa hallinnon ja tilien tarkastus ja antaa siitä hallitukselle kirjallinen, kevään vuosikokoukselle osoitettu lausunto neljätoista (14) päivää ennen yhdistyksen vuosikokousta.

VIII SEURAN KOKOUKSET

Päättävävaltaa seuran asioissa käyttää seuran yleiskokous. Seuran yleiskokouksia pidetään vuosittain kahdet hallituksen määrääminä aikoina viimeistään huhtikuussa ja marraskuussa. Ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti pyytää esittämänsä asian käsittelemiseksi.

Äänivaltainen jäsen voi äänestää joko läsnä olevana tai valtakirjalla. Jäsenellä voi olla oman äänensä lisäksi vain yksi (1) valtakirjaääni. Kullakin jäsenellä on vain yksi ääni, oli kysymyksessä henkilöjäsen tai yhteisö. Äänivaltaisia ovat ne jäsenet, joilla on kokouspäivänä voimassa oleva jäsenmaksu.

Kokouksessa päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli ne eivät koske seuran sääntöjen muuttamista tai seuran purkamista. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Kokouksessa ei päätetä muista asioista kuin niistä, jotka lain tai näiden sääntöjen mukaan on siinä kokouksessa käsiteltävä tai jotka kokouskutsussa on erikseen mainittu. Kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Jos päätös on äänestyksen tulos, pöytäkirjaan on merkittävä, miten äänet ovat jakautuneet. Pöytäkirja on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin sekä kahden kokouksessa sitä varten valitun pöytäkirjantarkastajan tarkastettava ja allekirjoitettava.

IX SEURAN KOKOUSTEN KOOLLE KUTSUMINEN

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kymmenen (10) päivää ennen kokousta kirjallisesti sähköpostitse jäsenille, jotka ovat sähköpostinsa ilmoittaneet, seuran ilmoitustaululla, seuran tiedotuslehdessä sekä seuran kotisivulla internetissä.

Jäsenen, joka haluaa yleiskokouksessa käsiteltäväksi asiansa, on toimitettava neljä viikkoa (4) ennen kokouksen alkamista kirjallisen esityksensä hallitukselle.

Kokouskielenä käytetään suomea.

Kokouksen avaa seuran puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Avaaja johtaa myös kokouksen puheenjohtajan vaalin. Kokous on päätösvaltainen, kun se on laillisesti koolle kutsuttu.

X SEURAN SYYSKOKOUS PIDETÄÄN MARRASKUUSSA

Seuran syyskokouksessa käsiteltävät asiat ovat:

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa.

3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Käsitellään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma.
6. Vahvistetaan jäsenmaksu, joka astuu voimaan vuoden alusta.
7. Vahvistetaan seuraavan vuoden tulo- ja menoarvio.
8. Valitaan seuralle puheenjohtaja (vain parittomina vuosina)
9. Valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle.
10. Valitaan hallituksen varajäsenet.
11. Valitaan kaksi toiminnantarkastajaa ja kaksi varatoiminnantarkastajaa seuraavaa vuotta varten.
12. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

XI SEURAN KEVÄTKOKOUS PIDETÄÄN HUHTIKUUSSA

Seuran kevätkokouksessa käsiteltävät asiat ovat:

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Käsitellään seuran toimintakertomus.
6. Käsitellään seuran tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto
7. Päätetään toimintakertomuksen hyväksymisestä.
8. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille.
9. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

XII TOIMINTANSA TUKEMISEKSI SEURA VOI

Seuralla ei ole ollut eikä ole tarvetta perustamispääomaan.

1. Seura voi omistaa kiinteistöjä, hankkia ja omistaa toimintaansa varten kiinteää omaisuutta.
2. Vastanottaa toiminta-avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja.
3. Perustaa ja kartuttaa rahastoja.
4. Panna toimeen arpajaisia ja rahankeräyksiä.
5. Harjoittaa tarvittaessa kustannustoimintaa sekä jäsenilleen suunnattua ravintola- ja kahvilatoimintaa.

XIII SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA SEURAN PURKAMINEN

Sääntöjen muutoksista päättää seuran sääntömääräinen yleiskokous ja siitä on etukäteen mainittava kokouskutsussa. Päätökseen, joka tarkoittaa näiden sääntöjen muuttamista vaaditaan vähintään $\frac{3}{4}$ kaikista äänestyksessä annetuista äänistä.

Päätöksen, jolla seura puretaan, vaaditaan vähintään $\frac{3}{4}$ kaikista äänestyksessä annetuista äänistä kahdessa peräkkäisessä vähintään kolmenkymmenen (30) vuorokauden väliajoin pidettävässä kokouksessa, jolloin esityksen on kummassakin kokouksessa saavutettava kolmen neljäsosan enemmistö annetuista äänistä.

Seuran purkautuessa on valittava yksi tai useampi selvitysmies. Seuran purkautuessa tulee sen varat käyttää yleishyödyllisiin tarkoituksiin suomalaisyhteisön piirissä (vanhustyö, lasten koulutus tai hoito, tms.) purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla.

SEURAN UUDET SÄÄNNÖT ASTUVAT VOIMAAN 1.1.2023